



**Администрация городского округа Сокольский  
Нижегородской области**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 16 февраля 2017 года

№ 143

**Об обеспечении безопасности в  
выходные и праздничные дни в  
период с 23 по 26 февраля и 8 марта  
2017 года**

В целях обеспечения устойчивой работы служб городского округа Сокольский Нижегородской области по обслуживанию населения в период с 23 по 26 февраля и 08 марта 2017 года, создания необходимых условий для полноценного и безопасного отдыха жителей городского округа Сокольский, а также обеспечения безопасности объектов учреждений и предприятий, охраны общественного порядка и защищенности населения, объектов жизнеобеспечения и социально-экономической сферы от террористических угроз в период празднования Дня защитника Отечества и Международного женского дня:

1. Утвердить график ежедневного круглосуточного дежурства на дому ответственных работников администрации на период с 16.00 22 февраля 2017 года до 08.00 27 февраля 2017 года и с 16.00 7 марта 2017 года до 08.00 09 марта 2017 года (приложение 1).

2. В период дежурства ответственным дежурным в 08.30 установить связь с дежурным диспетчером ЕДДС городского округа Сокольский, уточнить обстановку и при наличии аварий или происшествий произвести объезды этих мест. Ответственный дежурный является руководителем работ на месте аварии

или происшествия и организует весь комплекс мероприятий, направленных на ликвидацию ЧС и ее последствий.

4. Рекомендовать отделению полиции (дислокация р.п. Сокольское) МО МВД России «Ковернинский» (Мамонов А.Н.):

4.1. Осуществлять оперативно-техническое обследование мест и объектов проведения массовых праздничных мероприятий и охрану общественного порядка, обеспечивать контроль за доступом граждан на такие объекты и в места, с использованием технических средств обеспечения безопасности и ограничения доступа с привлечением дополнительных нарядов полиции.

4.2. Предусмотреть меры по усилению защищенности органов государственной власти.

4.3. Организовать работу по информированию населения о необходимости соблюдения мер безопасности, в том числе при обнаружении подозрительных предметов на объектах транспорта, торговли, в местах проведения массовых мероприятий и на прилегающих к ним территориях.

4.4. Информировать население о вводимых ограничениях автопередвижения граждан, рекомендуемых маршрутах следования в местах проведения массовых мероприятий и прилегающих территориях.

5. Отделу культуры (Лазарева Н.Д.) и отделу образования (Сутырина Т.Г.) администрации городского округа:

5.1. Принять дополнительные меры по обеспечению антитеррористической и пожарной безопасности объектов и мест, планируемых для проведения массовых праздничных мероприятий. Организовать проверку наличия на объектах исправных средств экстренной связи с органами правопорядка и определить порядок парковки транспортных средств вблизи указанных объектов и территорий.

5.2. Организовать проведение дополнительных инструктажей с работниками подведомственных объектов о мерах пожарной безопасности и порядке действий при возникновении угрозы или совершении террористического акта.

6. В целях обеспечения устойчивого тепло, -водоснабжения рекомендовать организовать круглосуточное дежурство ответственных работников и аварийных бригад на предприятиях МП «Водоканал» (Барышев В.И.), МП «Тепловые сети» (Титов Е.А.)

7. МП «Сокольское ПАП» (Черепенин А.М.) обеспечить информирование населения о режиме работы пассажирского автотранспорта в период выходных и праздничных дней.

8. Рекомендовать ГБУЗ НО «Сокольская ЦРБ» (Кирзон О.С.) обеспечить устойчивое функционирование объектов здравоохранения в период выходных и праздничных дней.

9. Рекомендовать руководителям предприятий и учреждений городского округа независимо от форм собственности:

9.1. Организовать на весь период праздников дежурство ответственных должностных лиц предприятий и учреждений (графики дежурства, с информацией о контактных телефонах, представить в ЕДДС городского округа, тел./факс 2-12-01).

9.2. Провести дополнительные инструктажи с работниками сторожевой охраны предприятий. Ответственным должностным лицам осуществлять проверки несения службы работниками сторожевой охраны.

9.3. При закрытии помещений и зданий на длительный промежуток времени провести их проверку на предмет наличия источников зажигания (включенные электроприборы, промасленная ветошь и т.п.).

9.4. Проверить исправность автоматических систем пожарной и охранной сигнализации.

10. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Григорьева В.А.

Утверждено  
распоряжением администрации  
городского округа Сокольский  
от 16 февраля 2017 года № 143

**График  
дежурства ответственных работников администрации  
городского округа Сокольский**

№ п/п	Дата	Время	ФИО дежурного	Должность	Мобильный телефон
1.	22.02.2017 23.02.2017	с 16.00 до 08.00	Зимин Геннадий Михайлович	Начальник управления сельского хозяйства	89026849805
2.	23.02.2017 24.02.2017	с 08.00 до 08.00	Зимин Геннадий Михайлович	Начальник управления сельского хозяйства	89026849805
3.	24.02.2017 25.02.2017	с 08.00 до 08.00	Березнев Вадим Юрьевич	Начальник управления имущественных и земельных отношений	89519099845
4.	25.02.2017 26.02.2017	с 08.00 до 08.00	Червяков Андрей Евгеньевич	Начальник отдела ГЗ, ПБ и МП	89519077076
5.	26.02.2017 27.02.2017	с 08.00 до 08.00	Матаруев Михаил Иванович	Начальник отдела экономики и прогнозирования	89503528761
6.	07.03.2017 08.03.2017	с 16.00 до 08.00	Козлов Дмитрий Николаевич	Заместитель главы администрации	89023081433
7.	08.03.2017 09.03.2017	с 08.00 до 08.00	Козлов Дмитрий Николаевич	Заместитель главы администрации	89023081433

Примечание: телефон ЕДДС: 2-12-01